

Dialogduk – Trenerrollen Trener 1

Arbeidet med denne dialogduken er en fortsettelse av arbeidet med e-læringen *Trenerrollen*. Dialogduken knytter dermed e-læringen sammen med det fysiske kurset, og deltakerne får diskutert tematikk de finner meningsfulle knyttet til sin rolle som trener. Gruppearbeidet bidrar til erfaringsutveksling, det legger opp til fruktbare diskusjoner, og temaene blir satt i trenerens egen kontekst.

Veiledning – anbefalt gjennomføring av dialogduken.

Tid – 3 timer er anbefalt tid som brukes på dialogduken. Da er pauser og diskusjoner i plenum inkludert. Det er mulig å gjøre det raskere og også å bruke lengre tid.

Antall deltakere per gruppe – det bør være minimum 4 og maksimum 6 deltakere på hver gruppe. Rommet bør ha gruppebordsoppsett tilpasset dette, og deltakerne på hver gruppe sitter rundt sitt gruppebord. Det er mulig å dele inn gruppene på bakgrunn av erfaring (som trener / utøver) og/eller om de har brukt mye/lite tid på den nye e-læringen – dette vil være opp til det enkelte særforbund eller den enkelte fasilitatoren.

Hver gruppe velger en gruppeleder som har et ansvar for at diskusjonene forblir relevante og for å passe på tiden. Gruppelederen skal ikke lede prosessen utover dette.

Det rulleres hvem som styrer ordet, en av de deltakerne som har teksten vendt mot seg kan lese oppgavetekstene og styre ordet – dette ansvaret går dermed på rundgang. (Som nevnt er det ikke tenkt at gruppelederen skal lede prosessene.)

Det anbefales at det ligger noen fysiske eksemplarer av kompendiet til e-læringen på bordene. Da har deltakerne anledning til å slå opp underveis om det er nødvendig.

Ta med:

- Dialogduker og tilhørende kortstokk. Stokk og sorter kortene slik at de er klare for de ulike oppgavene.
- Utskrift av kompendiet (pensum) til Trenerrollen e-læringen. 2 Eksemplarer bør ligge på hvert gruppebord.
- Skrivemateriale.
- Teip til å feste dialogduken på veggen etter alle oppgavene er fullført.
- Før seansen er det fint om dialogdukene er brettet slik at første side vises (den med tre oppgaver). Dialogdukene kan ligge klare på gruppebordene.
- For å skape et hyggelig læringsmiljø kan det være lurt å ha noe å bite i og noe å drikke tilgjengelig – enten et sted i rommet eller på de ulike gruppebordene.

Arbeid med dialogduken:

Side 1:

- Oppgave 1 – 5 min
- Oppgave 2 – 10 min
- Oppgave 3 – 15 min

Etter alle er ferdige med hele første side tar vi en gjennomgang i plenum. Hver gruppe bruker noen få minutter på å dele sine svar på oppgave 3 B) og C). Når vi kommer til 3 C) så er fokuset på hva vi som trenere kan gjøre for å løse de nevnte utfordringene. Dukker det opp noe interessant det kan være verdt å diskutere litt så gjør gjerne det.

Side 2 og 3 – midtsiden:

(Total tid på oppgave 1 og 2 er 45 minutter)

- Oppgave 1 – ca. 30 min

Her legges kortene (som har skrift på) med skriften ned på feltet. På kortene står de viktigste overskriftene fra kompendiet i e-læringen Trenerrollen. Det er totalt 13 kort. Gruppene kan gjerne stokke kortene. Oppgaven foregår som følger:

 - Én deltaker trekker et kort og leser det høyt for gruppa.
 - Deltakeren beskriver kortet og sier hvordan legge til rette for dette i sin trenergjerning.
 - Deltakeren beholder kortet.
 - Neste deltaker trekker et kort og gjør det samme.
 - Dette fortsetter til alle kortene er delt ut.
- Oppgave 2 – ca. 15 min
 - En og en deltaker legger ett av sine kort på feltet slik det gir mening for deltakeren. Så gjør neste deltaker det samme. Slik fortsetter det til alle kortene er plassert på dialogduken. Gruppen har dermed laget sitt 'kart' av de overordnede temaene i modulen, på en slik måte at det gir mening for seg. Når alle kortene er lagt kan gruppen se over det totale bildet/'kartet'. Ønsker de å gjøre noen endringer før de presenterer dette i plenum etter pausen som kommer?
Her kan det oppstå gode diskusjoner man ikke har lyst til å stanse.
Vær oppmerksom på at de fleste gruppene lager helt ulike kart, dermed blir den påfølgende plenumsgjennomgangen interessant

Her anbefales det en pause på ca. 15 minutter.

Etter pausen samles alle deltakerne seg rundt bordet til en av gruppene. I løpet av 3-5 minutter forteller gruppen hva som er årsaken til at de har lagt kortene på den måten, og med den sammenhengen, som de har gjort.

Deretter går alle deltakerne til neste gruppebord og prosessen gjentar seg.

Legg gjerne til rette for spørsmål og diskusjoner underveis.

- Oppgave 3 og 4 – 20 min
 - Til oppgave 4 får hver deltaker ett kort der de kan skrive ned sine tre personlige mål/punkter knyttet til forrige oppgave. Det de skriver på kortet deler de med de andre i gruppen sin. Kortet tar deltakeren så med seg til de påfølgende oppgavene og deltakeren kan også ta med seg kortet hjem som en påminnelse om deres egne mål.

Når gruppene er ferdig med oppgave 3 og 4, og er klare til å ta endelig farvel til 'kartet' sitt så kan de snu over til siste side av dialogduken.

Baksiden / siste side – 30 min:

På dialogdukens siste side er det ønskelig å bli litt mer konkrete:

- Oppgave 1
 - 'Om dere har konkrete forslag til øvelser/aktiviteter som er gøy så er det fint å dele dem).
 - Husk å ta hensyn til punktene dere valgte i forrige oppgave. – Noter stikkord.
 - Deltakerne kan gjerne være konkrete og også stille hverandre spørsmål om hvordan punktene deres kan gjennomføres.
- Oppgave 2
 - Gruppen bestemmer rammene for treningen: alder på utøverne, antall utøvere, fasiliteter osv.

Etter alle er ferdige med planleggingsskjemaet så henges dialogdukene opp på veggen slik at baksiden er synlig og leselig. Deltakerne kan da gå og se på hvordan de andre gruppene har planlagt sin treningsøkt. Vurder gjennomgang i plenum.

Bra jobba!

Som fasilitator / trenerutvikler anbefaler vi å ta stilling til følgende:

- At alle lærer på ulikt vis.
- At et godt læringsmiljø er avgjørende for å skape læring. Bruk tid på å etablere dette.
- Legg til rett slik at alle er aktivt involvert.
- Still gode åpne spørsmål slik at deltakerne får reflektert.
- Deltakerne ønsker også ny informasjon. Tilpass mengde med ny informasjon med hvor mye deltakerne selv er involvert og reflekterer.
- Utfordre deltakerne i riktig grad.

Vi setter veldig pris på tilbakemeldinger og innspill til forbedringer.

Ta kontakt: trenerutvikling@idrettsforbundet.no